

Letizia Curti

Via
20053 Muggiò
Tel.
Cell.

Dati Personali

Luogo e Data di Nascita Roma, 05/12/69 **Stato Civile** Coniugata con due figlie

Formazione

- 1988** **Diploma di Perito Aziendale Corrispondente in lingue Estere**, (Istituto "Raffaele Mattioli", Milano - 46/60mi).
- 1988 - 1989** **Corso per il Terziario Avanzato, specializzazione in Controllo di Gestione**, Comune di Milano.
- 1998** **Corso SDA BOCCONI** - Conoscenze e Attitudini - Parlare in Pubblico - **Corso PRO.FIN.GEST.** – Organizzazione Funzionale e per Processi (Prof. E. Golzio) – Il Budget come strumento di integrazione (Dr. M. Bianchi)
- 2003** **Corso** L'arte di parlare in pubblico
- 2008** **Corso** La creazione del valore aziendale, strumenti di valutazione della redditività
- 2010** **Corso** Self empowerment, Memory
- 2012** **Corso** Stress Management, Problem solving
- 2013** **Corso** Gestione della crisi: il cambiamento come opportunità

Uso del PC

- Ottima conoscenza di alcuni dei principali programmi di Office Automation tra i quali:, Word , Excel , PowerPoint, Access (qualche accenno) in ambiente Windows 2010.
- SAP.

Conoscenze Linguistiche

- **Inglese:** parlato e scritto ad un ottimo livello. Corso Shenker - 50 lezioni (1991 - 1992). Corso Linguarama (1993 -1995) - Corso con madrelingua 1998 – 2003 – diploma First Certificate
- **Francese:** parlato e scritto ad un buon livello

Esperienze Professionali

11/2015 ad oggi **Robert Bosch SpA** – Milano. **Controller Sistemi Informativi della regione Italia & Grecia:** riporta al Direttore Controllo di Gestione Servizi. Gestione e coordinamento consuntivi e budget aziendali annuali (pluriennali) costi ed investimenti informatici, Reportistica mensile interna e verso casa madre. Supporto per Ufficio Acquisti per stesura contratti annuali.

09/2001 al **Robert Bosch SpA** – Milano. **Controller Sistemi Informativi:** riporta al

- 11/2015** Direttore Amministrazione Shared Services ed è in staff a Direttore Sistemi Informativi.
Gestione e coordinamento consuntivi e budget aziendali annuali (pluriennali) costi ed investimenti informatici, Reportistica mensile interna e verso casa madre.
Supporto per Ufficio Acquisti per stesura contratti annuali.
Ha seguito il progetto di implementazione del Fleet Management, che prevede acquisto centralizzato sulla Holding di personal computer e distribuzione con successivo addebito su tutte le consociate Italiane.
- 04/2000 – 08/2001** **Robert Bosch SpA** – Milano. **Cost Management Approvvigionamenti e Logistica:** riporta al Direttore Approvvigionamenti e Logistica.
Monitoraggio e gestione Budget annuali (pluriennali) costi logistici, proiezioni mensili e coordinamento e gestione Investimenti aziendali. Ha seguito in qualità di servizio pilota, l'introduzione di SAP nel sistema informativo aziendale
- 03/1995 - 04/2000** **Lusofarmaco SpA** – Milano (gruppo Menarini). **Responsabile del controllo di Gestione** riporta al Direttore Generale.
A seguito del cambiamento del software gestionale aziendale, ha seguito direttamente l'introduzione del pacchetto di Contabilità Industriale ed ha inoltre partecipato fattivamente alla riorganizzazione delle Procedure Aziendali quali: la Procedura Acquisti, Procedura di distribuzione materiale promozionale alla rete esterna, Pianificazione e Controllo spese della rete esterna, Pianificazione e Controllo piani di ciclo Marketing (in avvio ottobre '97).
- 05/1990 - 02/1995** **SmithKline Beecham SpA** - Milano. **Addetta al Controllo di gestione**, si occupa del reporting interno e alla Casa Madre, dell'Analisi Consuntivi/Previsioni relative al costo del venduto, alle spese promozionali e di vendita.
- 09/1989 – 04/1990** **Shell Italia SpA** - Milano. **Segretaria della Direzione Commerciale.**

Altre Informazioni

- Amo cantare e ho partecipato, scrivendo una canzone, al concorso "Sanremo Giovani"
- Pratico degli sport tra cui sci, nuoto, corsa, nordic walking, pallavolo, aerobica, trekking , spinning
- Amo viaggiare, il Paese più lontano è stata la Polinesia Francese
- Ho frequentato un corso di Cartamodello e Confezione
- Pratico yoga dal 2014
- Sto frequentando un corso per insegnanti di yoga
- Ho svolto attività di volontariato all'"Opera di San Francesco" a Milano e in AVIS sez. Muggiò
- Naturalmente predisposta per i rapporti interpersonali

Letizia Curti
Via Santa Croce, 12
20053 Muggiò
Tel (039) 740561
Cell.(324) 5368903

Dati Personali

Luogo e Data di Nascita Roma, 05/12/69 **Stato Civile** Coniugata con due figlie

Formazione

- 1988** ***Diploma di Perito Aziendale Corrispondente in lingue Estere, (Istituto "Raffaele Mattioli", Milano - 46/60mi).***
- 1988 -** ***Corso per il Terziario Avanzato, specializzazione in Controllo di Gestione,***

La sottoscritta LETIZIA CURTI esprime, ai sensi del decreto legislativo 196/03, il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali per ricerca e selezione del personale.

Letizia Curti