

## PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.

P.O.S. 1	MONITORAGGIO
<b>Descrizione attività</b>	Consiste nel presidio di una località in cui sia possibile l'inizio o sia in atto un dissesto idrogeologico.
<b>Personale Coinvolto</b>	Polizia Locale Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Minimo 2
<b>Automezzo dedicato</b>	Non necessario
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile Torcia elettrica
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Osservare l'evoluzione dell'evento. Fare rapporti all'UCL ad intervalli regolari.
<b>Ubicazione Postazioni di Monitoraggio</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

P.O.S. 2	PERLUSTRAZIONE
<b>Descrizione attività</b>	Consiste nel controllo di ampie porzioni di territorio mediante pattuglie lungo percorsi che attraversino le aree a rischio.
<b>Personale Coinvolto</b>	Polizia Locale Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Minimo 2
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile Torcia elettrica
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Osservare l'evoluzione dell'evento. Fare rapporti all'UCL ad intervalli regolari sulla posizione della pattuglia. Comunicare all'UCL lo stato delle aree a rischio raggiunte.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

## PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.

<b>P.O.S.</b>	<b>3</b>	<b>PRESIDIO CANCELLI/SUPPORTO VIABILITÀ</b>
<b>Descrizione attività</b>	Posizionamento e presidio di cancelli, che regolino o interdicano l'accesso a vie o aree interessate da attività di protezione civile.	
<b>Personale Coinvolto</b>	Polizia Locale - Responsabili Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali - Responsabili attivazione attrezzature	
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Minimo 2	
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì	
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile Torcia elettrica Transenne e/o nastro segnaletico Cartelli segnaletici	
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio	
<b>Azioni</b>	<b>Polizia Locale</b>	- Non deve essere consentito l'accesso a nessun mezzo privato. Solo i residenti prima di eventuali evacuazioni possono passare. - L'accesso è quindi consentito sempre ai mezzi di soccorso. Fare rapporti all'UCL ad intervalli regolari.
	<b>Tecnici/Operai Comunali</b>	- Prelevare e posizionare opportunamente transenne e segnaletica.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.	
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.	
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>	

<b>P.O.S.</b>	<b>4</b>	<b>INFORMAZIONE DIRETTA ALLA POPOLAZIONE</b>
<b>Descrizione attività</b>	Fornire alle persone esposte informazioni circa: - la tipologia di evento calamitoso in atto; - le misure di contrasto e/o prevenzione adottate; - il comportamento da seguire.	
<b>Personale Coinvolto</b>	Polizia Locale Volontari P.C.	
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Minimo 2	
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì	
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile Torcia elettrica Megafono o altoparlante	
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio	
<b>Azioni</b>	Organizzare la diffusione delle informazioni sul territorio di competenza.	
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.	
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.	
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>	

## PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.

<b>P.O.S.</b>	<b>5</b>	<b>ALLESTIMENTO AREA DI RICOVERO</b>
<b>Descrizione attività</b>		Predisporre i materiali e le attrezzature necessarie all'accoglienza ed al ricovero della popolazione sfollata.
<b>Personale Coinvolto</b>		Polizia Locale Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>		Minimo 2 squadre
<b>Automezzo dedicato</b>		Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>		Brande/Cuscini/Materassi/Coperte
<b>Materiale Necessario</b>		Generi di prima necessità (Acqua, Carta igienica, viveri, ecc.)
<b>Modalità di comunicazione</b>		Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>		Reperire, trasportare e posizionare i materiali presso le aree prescelte. Organizzare un servizio di accoglienza registrazione e smistamento. Verificare necessità di assistenza sanitaria ed eventualmente comunicarla Distribuire generi di prima necessità. Fornire agli ospiti assistenza continua. Fare periodico rapporto all'UCL.
<b>Ubicazione Intervento</b>		Aree definite nel PE o definite da UCL in emergenza.
<b>Termine intervento</b>		Concordato con PCA / UCL
<b>Contatti Utili</b>		Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

<b>P.O.S.</b>	<b>6</b>	<b>ALLESTIMENTO AREA DI AMMASSAMENTO SOCCORSI</b>
<b>Descrizione attività</b>		Predisporre i materiali e le attrezzature necessarie all'accoglienza dei soccorritori.
<b>Personale Coinvolto</b>		Polizia Locale Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>		Minimo 2 squadre
<b>Automezzo dedicato</b>		Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>		Brande/Cuscini/Materassi/Coperte
<b>Materiale Necessario</b>		Generi di prima necessità (Acqua, Carta igienica, viveri, ecc.)
<b>Modalità di comunicazione</b>		Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>		Rendere accessibili le aree preventivamente individuate. Piantonare l'ingresso, accogliere registrare e dislocare mezzi e personale. Fare periodico rapporto all'UCL.
<b>Ubicazione Intervento</b>		Aree definite nel PE o definite da UCL in emergenza.
<b>Termine intervento</b>		Concordato con PCA / UCL
<b>Contatti Utili</b>		Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

## PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.

<b>P.O.S. 7</b>	<b>EVACUAZIONE/ISOLAMENTO</b>
<b>Descrizione attività</b>	Consiste nella notifica dell'ordinanza di evacuazione e verifica dell'esecuzione e presidio e controllo delle aree evacuate. In caso di emergenza sanitaria isolamento delle aree individuate dalle autorità competenti.
<b>Personale Coinvolto</b>	Polizia Locale (Eventualmente Forze dell'Ordine) Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Almeno 2 per ogni area (obbligatoria la presenza di almeno 1 agente di Pubblica Sicurezza).
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile Torcia elettrica Copia Ordinanza e Modulo M2 - Scheda Registrazione Persone Evacuate
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Comunicazione ad ogni unità abitativa dell'allarme in atto e della necessità di evacuazione. Dare alla popolazione delle disposizioni per un corretto allontanamento. Informazione circa l'ubicazione dell'Area di Accoglienza/Ricovero. Comunicare all'UCL se le persone evacuate intendano usufruire dell'Area di Accoglienza/Ricovero o se provvedono da soli al proprio alloggio presso strutture private (alberghi, parenti, amici...); in tal caso comunicare anche un recapito telefonico per comunicazioni di urgenza. Comunicare all'UCL il progressivo sgombero dei numeri civici interessati. A evacuazione ultimata presidio e controllo delle aree disabitate.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

## PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.

P.O.S. 8	RIMOZIONE OSTACOLI
<b>Descrizione attività</b>	Rimuovere ostacoli di diverso genere (materiale franato o schiantato, o abbattuto) che possano compromettere la viabilità o l'accesso ad aree strategiche pubbliche o private. Oltre alla rimozione si prevede contestualmente od in alternativa la messa in sicurezza dell'area.
<b>Personale Coinvolto</b>	Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Minimo 2 - meglio una squadra
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile - DPI antitaglio Attrezzatura: badili, picconi, rastri, roncole, motosega, decespugliatori Materiali di delimitazione: transenne e segnali
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Perimetrare l'area, inibirne l'accesso e verificarne la sicurezza. Rimuovere l'ostacolo direttamente e/o verificare se necessario con UCL l'invio di macchinari specifici Fare rapporti all'UCL ad intervalli regolari descrivendo lo stato dell'avanzamento dei lavori.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

P.O.S. 9	RIMOZIONE OSTACOLI DA ALVEO
<b>Descrizione attività</b>	Rimuovere ostacoli di diverso genere (alberi, automobili, passerelle pedonali crollate, oggetti abbandonati di dimensioni rilevanti, ecc.) che possano compromettere il normale deflusso dell'acqua nell'alveo o che ostruiscano parzialmente la luce di un attraversamento. Oltre alla rimozione si prevede, se tecnicamente possibile, la definitiva messa in sicurezza dell'area.
<b>Personale Coinvolto</b>	Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Almeno una squadra
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile - DPI antitaglio - Imbragatura o Dispositivi di Protezione Anticaduta Attrezzatura: badili, picconi, rastri, roncole, motosega, decespugliatori Attrezzature speciali: se necessarie idonee macchine d'opera. Materiali di consumo: transenne e segnali
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Perimetrare l'area, inibirne l'accesso e verificarne la sicurezza. Rimuovere l'ostacolo direttamente e/o verificare se necessario con UCL l'invio di macchinari specifici Fare rapporti all'UCL ad intervalli regolari descrivendo lo stato dell'avanzamento dei lavori.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

## PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.

<b>P.O.S. 10</b>	<b>PRESERVAZIONE ARGINI</b>
<b>Descrizione attività</b>	Preparare e posizionare sacchetti di sabbia per arginature.
<b>Personale Coinvolto</b>	Polizia Locale Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Una squadra per ogni sezione di argine a rischio.
<b>Automezzo dedicato</b>	Uno per squadra.
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile.
<b>Materiale Necessario</b>	Sabbia - sacchi in nylon o canapa - cordame - badili - bancali - teli di cellophane o nylon - idrovore (almeno 1.000 lt/min) con aspirazione e tubi di mandata.
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Predisposizione in area sicura dei sacchi di sabbia da impiegare: - nell'innalzamento degli argini; - nell'interventi di confinamento dei fenomeni di sifonamento degli argini (fontanazzi); - nell'allestimento di barriere di protezione per gli accessi agli immobili più esposti. Nelle aree arginate e sicure posizionare idrovore per l'allontanamento dell'acqua. Fare rapporti all'UCL ad intervalli regolari descrivendo lo stato degli argini e l'avanzamento dei lavori.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

<b>P.O.S. 11</b>	<b>FRANA</b>
<b>Descrizione attività</b>	Mitigazione del rischio derivato da dissesti idrogeologici in evoluzione mediante interventi in emergenza eseguiti direttamente sul corpo di frana.
<b>Personale Coinvolto</b>	Volontari P.C. Tecnici/Operai Comunali
<b>Numero Operatori Consigliato</b>	Minimo 2 - meglio una squadra
<b>Automezzo dedicato</b>	Sì
<b>Equipaggiamento minimo consigliato</b>	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile - DPI antitaglio Attrezzatura: badili, picconi, rastri, roncole, motosega, decespugliatori. Materiali di consumo: teli di cellophane o nylon, transenne e segnali, materiali da costruzione.
<b>Modalità di comunicazione</b>	Cellulare / Radio
<b>Azioni</b>	Mettere in sicurezza le aree interessate dallo smottamento: - limitando, se possibile, l'afflusso di acqua alle aree in dissesto; - perimetrare l'area interessata e, se possibile, coprire con teli impermeabili le aree soggette a smottamento. - provvedere allo sgombero degli ostacoli come da POS dedicata - attendere la consulenza di personale tecnico specializzato prima di mettere in atto ulteriori interventi o accedere all'area in dissesto.
<b>Ubicazione Intervento</b>	In accordo con il PE o dove stabilito dall'UCL.
<b>Termine intervento</b>	Concordato con PCA / UCL - Alla cessata Emergenza.
<b>Contatti Utili</b>	Si faccia riferimento al <b>TOMO GIALLO</b>

**PROCEDURE OPERATIVE STANDARD - P.O.S.**

<b>P.O.S. 12</b>	<b>RICERCA PERSONE DISPERSE</b>
Descrizione attività	Ricerca di persone disperse non a seguito di un'emergenza di Protezione Civile compresa nel PEC.
Personale Coinvolto	Polizia Locale Volontari P.C.
Numero Operatori Consigliato	Almeno una squadra (minimo composta da 5 elementi).
Automezzo dedicato	Si
Equipaggiamento minimo consigliato	Vestiaro alta visibilità EN471 - Impermeabile - Torcia Elettrica - Zaino - Cartografia.
Modalità di comunicazione	Cellulare / Radio
Azioni	Recarsi presso il PCA comunicato dall'Ente coordinatore della ricerca. Ricevere consegne in merito alle aree da verificare e alle modalità di esecuzione della ricerca. Verificare/concordare metodi di comunicazione con il PCA. Eseguire briefing con il responsabile del settore di ricerca (pubblico ufficiale). Eseguire la ricerca. Eseguire aggiornamenti costanti come da consegne <u>solo ed esclusivamente</u> al responsabile del settore o al PCA.
Ubicazione Intervento	In accordo con l'Ente coordinatore della ricerca.
Termine intervento	Concordato con il PCA
Contatti Utili	<b>Comunicati dal PCA</b>