



# CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

---

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail [asilonido@comune.muggio.mb.it](mailto:asilonido@comune.muggio.mb.it) – it - PEC: [comune.muggio@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.muggio@pec.regione.lombardia.it)

Sito internet: [comune.muggio.mb.it](http://comune.muggio.mb.it) C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA SERVIZI EDUCATIVI

## DOMANDA DI ISCRIZIONE

### ALL'ASILO NIDO "G.BRODOLINI"

Da presentare a partire al compimento del 3° mese di vita del bambino/a

Anno scolastico 2021 / 2022

unitamente alla ricevuta di versamento della CAPARRA di €. 10,00

Io sottoscritto

Codice fiscale

Residente a

in Via

Telefono abitazione

Altri recapiti telefonici

E mail

**Chiedo l'iscrizione**

di mio figlio/a

Nato/a a

il

Codice Fiscale:

**ASILO NIDO "BRODOLINI"**

( BARRARE LE CASELLE DEI SERVIZI PRESCELTI )

*TEMPO PIENO*      *dalle 08:30 alle 16:00*

*PART TIME*      *dalle 08:30 alle 13:00*

*- Servizi aggiuntivi ( a pagamento )*

*PRE Nido*      *dalle 07:30 alle 08:30*

*POST Nido*      *dalle 16:00 alle 18:00*

*PRE e POST Nido*

Ad integrazione e convalida della richiesta di anticipo o prolungamento di orario (pre e/o post nido) dovrà essere prodotto un certificato redatto dal datore di lavoro, su carta intestata ove risultino sede, indirizzo e numero di telefono che indichi in maniera precisa l'orario giornaliero di lavoro e/o i turni settimanali. In alternativa potrà essere prodotta una autocertificazione che attesti sotto la responsabilità dei genitori firmatari le stesse informazioni su indicate.



**DATI ANAGRAFICI DELL'ALTRO GENITORE IN CASO DI RESIDENZA ANAGRAFICA DIVERSA:**

COGNOME e NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA: Comune – Via	PARENTELA COL BAMBINO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI:**

➤ **PADRE O AFFIDATARIO O TUTORE:**

NON OCCUPATO

OCCUPATO

Sede di lavoro - Città

Professione

Datore di lavoro

Orario giornaliero

dalle ore

alle ore

Totale ore giornaliera

=

Orario settimanale:

fino a 12 ore

dalle 13 alle 24 ore

dalle 25 alle 36 ore

oltre 36 ore

**MADRE O AFFIDATARIA O TUTTRICE:**

NON OCCUPATA

OCCUPATA

Sede di lavoro - Città

Professione

Datore di lavoro

Orario giornaliero

dalle ore

alle ore

Totale ore giornaliere

=

Orario settimanale

fino a 12 ore

dalle 13 alle 24 ore

dalle 25 alle 36 ore

oltre 36 ore

- Il bambino per il quale si fa domanda presenta rilevanti problemi psicofisici ?

SI

NO

Se si, allegare adeguata documentazione sanitaria o assistenziale pubblica

- All'interno del nucleo familiare sono presenti casi di invalidità?

SI

NO

Se si, allegare adeguata documentazione sanitaria.

- Il sottoscritto intende presentare Autocertificazione (I.S.E.E.)?

SI

NO

**NOTA sulle rette :**

La retta di frequenza, stabilita annualmente dall'Amministrazione Comunale con proprio atto di deliberazione, è indipendente dall'effettiva frequenza ed il suo **pagamento è mensile e anticipato per n. 11 mensilità annue** (da settembre a luglio).

Dalla retta è escluso il **costo del pasto giornaliero, commisurato all'effettiva presenza del bambino all'Asilo Nido**: il pagamento avverrà attraverso un conto elettronico associato alla Carta Regionale dei Servizi del genitore intestatario del servizio di refezione scolastica da attivare presso l'Azienda Speciale Multiservizi di Muggiò – Piazza Libero Grassi n.1-Muggiò

Sulle tariffe è possibile richiedere una agevolazione / riduzione, che sarà attribuita esclusivamente sulla base dell'indicatore ISEE.

**NEL CASO DI FRATELLI E/O GEMELLI ENTRAMBI FREQUENTANTI VERRA' APPLICATA UNA RIDUZIONE DELLA RETTA, IN ATTUAZIONE DI QUANTO STABILITO ANNUALMENTE DALLA DELIBERA DELLE TARIFFE.**

Le notizie dichiarate attraverso la presente domanda di iscrizione serviranno a formulare la graduatoria di ammissione. In caso di parità di punteggio le domande verranno ordinate in base al valore dell'indicatore ISEE.

L'iscrizione al servizio deve essere confermata previo contestuale versamento di una "CAPARRA" di €. 10,00 per ogni bambino,

Tale quota verrà defalcata nel momento del pagamento della prima retta mensile e ha lo scopo di raccogliere le effettive iscrizioni.

Per rinunce o ritiri non verrà restituita la caparra.

Il pagamento della caparra può essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- Tramite bonifico bancario sul conto corrente utilizzando il codice IBAN: IT93S0760101600000013885264 indicando la corrispondente causale del versamento.
- On line tramite bollettino postale abilitato a questo tipo di pagamento, che deve contenere il codice 123> (in basso sulla destra);
- presso qualsiasi sportello postale utilizzando bollettino  
Coordinate: Conto Corrente Postale: n. 13885264  
Intestato a: Comune di Muggiò – Tesoreria  
Causale: Asilo Nido + nome del bambino/a.
- mediante il sistema nazionale dei pagamenti pagoPA. Per maggiori informazioni consultare il

sito del Comune di Muggiò: <https://www.comune.muggio.mb.it/it/news/pagopa-arriva-a-muggio>

**LE FAMIGLIE SONO TENUTE A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE, QUALSIASI VARIAZIONE ALLA SITUAZIONE FAMILIARE / LAVORATIVA / SOCIALE INTERVENUTA DALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

Muggiò li,

PER ACCETTAZIONE

--

Il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazione falsa sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto previsto dall'art.76 del DPR 28/12/2000, n.445.

Muggiò, \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_  
**(del genitore o di chi ne fa le veci)**

**Informativa Privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.**

Si rinvia all'informativa pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Muggiò, nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", sottosezione "ALTRI CONTENUTI", "DATI ULTERIORI".

