COMUNE DI MUGGIÒ
Provincia di Monza e della Brianza

AVVISO PUBBLICO

ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DI AMMINISTRATORE UNICO DELLA MULTISERVIZI MUGGIÒ S.R.L., SOCIETÀ INTERAMENTE PARTECIPATA DAL COMUNE DI MUGGIÒ

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29.05.2018, esecutiva, con la quale è stata approvata la costituzione di una società a responsabilità limitata a socio unico denominata "Multiservizi Muggiò S.r.l." derivante dalla trasformazione dell'Azienda Speciale Multiservizi di Muggiò, con capitale interamente detenuto dal Comune di Muggiò, per la gestione di servizi pubblici (ad oggi la gestione delle n. 3 farmacie comunali e di n. 1 parafarmacia e del servizio di ristorazione scolastica, anziani, asilo nido, centri estivi e mensa dei dipendenti comunali e per i soggetti convenzionati con il Comune);

Visti altresì:
- lo Statuto della suddetta società che contiene le norme relative al funzionamento della stessa, ivi comprese quelle concernenti l'amministrazione e la rappresentanza ed, in particolare l'articolo 15 il quale disciplina la nomina e la composizione dell'organo di amministrazione;
- il D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 recante "*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*";
- il vigente Statuto del Comune di Muggiò;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 29.07.2024, esecutiva;
- il D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 e ss.mm.ii. recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e il d.lgs. n. 235/2012*";
- il D.Lgs. 12.07.2011 n. 120 e il regolamento attuativo adottato con D.P.R. 30.11.2012 n. 251 in materia di parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nella società controllate da pubbliche amministrazioni;

Precisato che la nomina dell'Amministratore Unico compete all'Assemblea dei Soci ai sensi dell'articolo 2479 del Codice Civile e dell'articolo 13 dello Statuto della Multiservizi Muggiò S.r.l.;

Ritenuto pertanto necessario provvedere in merito, acquisendo le candidature di aspiranti alla nomina di Amministratore Unico della suddetta società;

COMUNE DI MUGGIÒ
Provincia di Monza e della Brianza

RENDE NOTO CHE

è indetta procedura di selezione ad evidenza pubblica mediante comparazione di *curricula* per la nomina di Amministratore Unico della società Multiservizi Muggiò S.r.l., società totalmente partecipata dal Comune di Muggiò.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto ai candidati il possesso, a pena di esclusione, di tutti i seguenti requisiti:

A) - Requisiti generali

a) cittadinanza italiana o in uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tale ultimo caso è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
b) godimento dei diritti civili e politici;
c) non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità od incompatibilità di incarichi previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
d) essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'articolo 147 quinquies del D.Lgs. 58/98 e della direttiva del Ministero dell'Economia e Finanze del 24 giugno 2013 nonché dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.;
e) non trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni ostative previste:
- dagli artt. 60 - 70 e 248, comma 5 (incompatibilità – ineleggibilità; responsabilità per danno erariale) del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- dagli artt. 10 (incandidabilità) e 11 (sospensione) del D.Lgs. 235/2012;

f) essere in possesso dei requisiti per la nomina a Consigliere Comunale;
g) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'incarico ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012;
h) non ricoprire la carica di Sindaco/Assessore/Consigliere Comunale ai sensi dell'articolo 78, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
i) non essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività della società cui si riferisce la nomina;
j) non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità previste per gli Amministratori di società di cui all'articolo 2382 Cod. Civ.;
k) non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità previste per i Sindaci di società di cui all'articolo 2399 Cod. Civ.;
l) non trovarsi in condizioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto all'incarico, avendo, per le attività esercitate, interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelle della società cui si riferisce la nomina o liti pendenti con la medesima società;
m) non aver riportato condanna definitiva o essere sottoposti a procedimento penale per delitti non colposi ovvero risultare destinatari di provvedimento, anche non definitivo, di misura di prevenzione;
n) non trovarsi in rapporto di coniugio, di parentela e di affinità entro il 3° grado con il Sindaco o uno degli Assessori o dei Consiglieri Comunali in carica;

o) non essere stati Amministratori o componenti di Consiglio di Amministrazione di Enti, Aziende, Istituzioni dichiarate fallite o con procedure concorsuali in corso ovvero non aver ricoperto la carica di Amministratore o componenti di Consiglio di Amministrazione di società a totale o parziale capitale pubblico che abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 734 della Legge 296/2006 (L.F. 2007);
p) non avere un rapporto di lavoro dipendente con il Comune di Muggiò ex articolo 11, comma 8 del D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.;
q) non essere incorso nella responsabilità, in quanto Amministratore o componente del Collegio dei Revisori di Ente Locale, riconosciuta dalla Corte dei Conti per aver contribuito al dissesto finanziario dell'Ente di appartenenza secondo quanto indicato nell'articolo 248 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
r) non aver ricoperto la carica di Amministratore Comunale nei tre anni precedenti alla nomina per la carica di Amministratore di società partecipate ai sensi degli articoli 8 del D.P.R. 168/2010 e 4 del D.L. 138/2011 convertito nella L. 148/2011;
s) non si trovino in rapporto di impiego, consulenza o incarico con la società presso cui dovrebbero essere nominati;
t) non trovarsi in altre condizioni di incandidabilità e/o ineleggibilità e/o inconferibilità e/o incompatibilità derivanti da disposizioni di legge o regolamentari pro tempore vigenti.

Non potrà, comunque, essere nominato chi svolga in conto proprio o di terzi, anche come institore, imprese svolgenti attività concorrenti o connesse con quelle svolte dalla società oppure sia socio illimitatamente responsabile, amministratore, direttore generale, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di esercizi di persone giuridiche svolgenti attività concorrenti o connesse con quelle svolte dalla società.

B) - Requisiti professionali e di formazione

Oltre ai requisiti di cui al punto che precede, sono richiesti i seguenti requisiti professionali e di formazione:

a) laurea quadriennale (ovvero laurea specialistica, laurea magistrale per i corsi del nuovo ordinamento) in discipline giuridico - economiche;

b) esperienza professionale almeno quinquennale in ruoli apicali (Amministratore Unico, Amministratore Delegato, Dirigente) presso società, pubbliche o private.

Tutti i prescritti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso e devono permanere al momento della nomina e durante l'esercizio del ruolo di Amministratore Unico.

2 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Nella domanda, redatta in lingua italiana, i candidati dovranno dichiarare i propri dati anagrafici e di essere in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dal presente avviso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., utilizzando preferibilmente l'allegato modello A al presente avviso.

La domanda, a pena di nullità, dovrà essere sottoscritta dal candidato ed essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità nonché da un dettagliato *curriculum vitae,* anch'esso debitamente sottoscritto.

I candidati dovranno dettagliatamente indicare nel *curriculum vitae* le esperienze e le conoscenze maturate che costituiscono elementi di valutazione e di ammissibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti.

In ragione di quanto sopra, le esperienze lavorative dovranno essere espressamente indicate in modo puntuale nel *curriculum*, nel quale andranno anche indicati, ai fini della valutazione, i risultati ottenuti e le esperienze maggiormente significative.

I candidati cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno altresì specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia riconosciuto equipollente al titolo italiano indicando espressamente il provvedimento di riconoscimento (tipo, autorità competente, data, numero e Gazzetta Ufficiale sulla quale è stato pubblicato).

La domanda indirizzata al Servizio Protocollo del Comune di Muggiò dovrà essere presentata o pervenire, completa di allegati, a pena di esclusione, **entro le ore 12.30** del giorno **04.11.2024** con una delle seguenti modalità:
a) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo sito in Muggiò – Piazza Matteotti n. 1:

Lunedì/Mercoledì/Giovedì e Venerdì - previo appuntamento contattando telefonicamente il n. 039/2709430 oppure direttamente dal sito istituzionale dell'Ente alla pagina Servizi On Line / Prenotazione on line sportelli comunali / Sportello Protocollo e Messi

Martedì dalle 09.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.00 (accesso libero)
Farà fede la data e l'ora di arrivo apposte dall'Ufficio Protocollo.

b) invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento per il tramite del servizio postale o altro soggetto autorizzato, al seguente indirizzo: Comune di Muggiò – Piazza Matteotti n. 1 – 20835 MUGGIO' (MB).
Farà fede la data e l'ora di arrivo apposte dall'Ufficio Protocollo.

c) invio tramite posta elettronica certificata (PEC) proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata all'indirizzo:
comune.muggio@pec.regione.lombardia.it.
Farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Muggiò – ricevuta di avvenuta consegna.

Per le modalità di cui ai punti a) e b) le candidature dovranno pervenire in busta chiusa, con indicazione all'esterno del mittente e della seguente dicitura:
"*Presentazione candidatura per la nomina di Amministratore Unico della società Multiservizi Muggiò S.r.l.*".

Per la modalità di cui al punto c) le candidature dovranno recare nell'oggetto la seguente dicitura:
"*Presentazione candidatura per la nomina di Amministratore Unico della società Multiservizi Muggiò S.r.l.*".

Resta inteso che il recapito della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di ritardo imputabile al vettore, la stessa non giunga a destinazione nei termini sopra indicati, indipendentemente dalla data di spedizione.

3 - PROCEDURA DI SELEZIONE

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, il Servizio Affari Legali, Contratti e Partecipate provvederà all'istruttoria delle stesse finalizzata alla loro ammissibilità.
Il Sindaco procederà all'analisi ed alla valutazione dei *curricula* sulla base dell'istruttoria condotta dal suddetto Servizio. Procederà inoltre, a suo insindacabile giudizio, all'individuazione del candidato ritenuto idoneo a ricoprire l'incarico, anche in esito a colloqui individuali, tesi a definire la conoscenza approfondita della disciplina regolante le società pubbliche e della normativa collegata nonché conoscenze specifiche relative agli ambiti fondamentali della posizione da ricoprire.
Il soggetto individuato verrà nominato Amministratore Unico dall'Assemblea dei Soci.

4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di Amministratore Unico, ai sensi dell'articolo 15.2 dello Statuto di Multiservizi Muggiò S.r.l., avrà durata triennale e potrà essere rinnovato per una volta sola, senza che venga bandita una nuova procedura di selezione ad evidenza pubblica. All'Amministratore uscente è comunque consentita la possibilità di accedere alle ulteriori selezioni.

5 - COMPENSO

Il compenso sarà stabilito dall'Assemblea dei Soci contestualmente alla nomina, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative.

6 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario "*intuitu personae*", non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formulazione di graduatorie di merito.

L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea.

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso, nonché delle disposizioni che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di che trattasi.

Il Sindaco si riserva comunque, la facoltà, in qualsiasi momento, di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali che saranno acquisiti dal Comune, in relazione al presente avviso, saranno trattati ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR), ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui all'avviso medesimo.

8 - INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni, gli interessato potranno rivolgersi al Servizio Affari Legali, Contratti e Partecipate – Referente: Dott.ssa Loretta De Conti e-mail affarilegali@comune.muggio.mb.it – Telefono 039/2709417

9 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo *on-line* e sul sito *web* istituzionale del Comune di Muggiò nella sezione Notizie, per il periodo di 30 giorni consecutivi, nonché per estratto sul B.U.R.L. della Regione Lombardia.
Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sul sito *web* istituzionale del Comune di Muggiò (www.comune.muggio.mb.it).

Muggiò, lì 01.10.2024

IL SINDACO
Michele Messina